

Factura

ARISTIDES ARNOLDO, ARÉVALO ARÉVALO
Nit Emisor: 17440300
ARISTIDES ARNOLDO AREVALO AREVALO
12 CALLE 25-16 COLONIA ALAMEDA, zona 18, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3440958
Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
697DCCD0-7E39-4D64-A54B-814231BAA2FF
Serie: 697DCCD0 Número de DTE: 2117684580
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-abr-2023 08:52:27
Fecha y hora de certificación: 03-abr-2023 08:52:27
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al Instituto Geográfico Nacional según contrato administrativo No. 2023-1-3-1400 correspondiente al mes de abril de 2023.	19,500.00	0.00	0.00	19,500.00	IVA 2,089.285714
TOTALES:				0.00	0.00	0.00	19,500.00	IVA 2,089.285714

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Licda. Pihola Méndez Mat
Directora
Instituto Geográfico Nacional



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	28/04/2023 08:52:27
Emisor:	17440300 - ARISTIDES ARNOLDO, ARÉVALO ARÉVALO
Establecimiento:	1 - ARISTIDES ARNOLDO AREVALO AREVALO
Receptor:	3440958 - INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL
Monto Total:	GTQ 19,500
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	697DCCD0-7E39-4D64-A54B-814231BAA2FF
Serie:	697DCCD0
Número del DTE:	2117684580
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230403T08:52:2706:00697DCCD07E394D64A54B814231BAA2FF
Fecha de la consulta: 03/04/2023 09:01:51	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: ABRIL DE 2023
RENGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS PROFESIONALES PARA COLABORAR EN ACTIVIDADES DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE PROPUESTAS Y DOCUMENTOS RESPECTO A TEMAS DE INTERÉS RELACIONADOS CON LA DIRECCIÓN Y LA INSTITUCIÓN EN GENERAL"
TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
NO. DE CONTRATO: 2023-1-3-1400
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2023-1-3-1400, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios profesionales para colaborar en actividades de seguimiento y análisis respecto a los diferentes planes que se desarrollan en la institución:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el seguimiento de verificación de cumplimiento de ejecución de metas físicas que se tienen programadas en el POA 2023 en las diferentes divisiones que conforman el instituto correspondiente al mes de abril de 2023.

Resultados: Cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA 2022.

2. Servicios profesionales para colaborar en actividades de seguimiento y propuestas de procedimientos internos relacionados con las competencias institucionales.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el análisis de la ejecución presupuestaria para el primer cuatrimestre en el Instituto Geográfico Nacional, así también se dio seguimiento a los plazos establecidos en cada proceso para evitar atrasos en temas de ejecución.

Resultados: Permitir el cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA del Instituto Geográfico Nacional, así como el cumplimiento en la programación del PAC.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en realizar la planificación y seguimiento a los procesos de oferta electrónica, cotización y licitación que se llevaran a cabo en el presente ejercicio fiscal en el Instituto.

Resultados: Permitir el cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA, así como el cumplimiento en la programación del PAC, logrando el desarrollo tecnológico para el Instituto Geográfico Nacional, mismo que servirá para brindar un mejor servicio a los usuarios.

3. Servicios profesionales para colaborar en la orientación respecto al correcto desarrollo de actividades e instrucciones relacionadas al Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en dar orientación en la ejecución de los proyectos que se tienen trazados en las diferentes Divisiones del Instituto, recopilando información necesaria el apoyo obtener el apoyo de las Autoridades del MAGA y de esta forma incrementar la ejecución en metas físicas y financieras del IGN.

Resultados: Servicio mejorado a los usuarios del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en la verificación de diferentes documentos que ingresan o egresan del Instituto, tales como oficios, providencias, circulares y expedientes de diferente índole, realizando un análisis y opinión para los efectos que corresponden.

Resultados: Mayor efectividad en las respuestas a diferentes requerimientos, así como mayor exactitud en las instrucciones que son giradas por las autoridades.

4. Servicios profesionales para colaborar en asistir a la Dirección General participando en reuniones institucionales, respecto a temas de interés para la institución.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en asistir a la Dirección en la participación de Consejo Técnico Administrativo y Consejo Técnico, los cuales se llevan a cabo en las instalaciones del Instituto, participando los jefes de todas las Divisiones y Áreas de trabajo.

Resultados: Fortalecimiento en los diferentes procesos que se llevan a cabo en las Divisiones que conforman el Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales a la Dirección en la participación de reuniones con funcionarios del MAGA, y funcionarios de otras instituciones tratando temas administrativos y presupuestarios.

Resultados: Gestiones oportunas para evitar contratiempos con la ejecución del presupuesto asignado para el presente ejercicio fiscal.

5. Servicios profesionales en otras actividades que le sean asignadas.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en relación al análisis y seguimiento en los procesos de creación de plazas 011, 021 y 031 para el Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Fortalecimiento institucional en el IGN, logrando un avance que generará una respuesta inmediata a los diferentes usuarios del Instituto.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones realizadas por Auditoria Interna o por la Contraloría General de Cuentas.

Resultados: Transparencia y cumplimiento de normas legales en los diferentes procesos que se llevan a cabo en IGN.

F. 
Nombre: Aristides Arnoldo Arévalo Arévalo
Número de DPI: 2564 73889 0101
Telefono: 5865 8703



F. 
Lidia Pahola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023
RENGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS PROFESIONALES PARA COLABORAR EN ACTIVIDADES DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE PROPUESTAS Y DOCUMENTOS RESPECTO A TEMAS DE INTERÉS RELACIONADOS CON LA DIRECCIÓN Y LA INSTITUCIÓN EN GENERAL"
TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
NO. DE CONTRATO: 2023-1-3-1400
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2023-1-3-1400, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe final de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios profesionales para colaborar en actividades de seguimiento y análisis respecto a los diferentes planes que se desarrollan en la institución:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el seguimiento de verificación de cumplimiento de ejecución de metas físicas que se tienen programadas en el POA 2023 en las diferentes divisiones que conforman el instituto correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril de 2023.

Resultados: Cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA 2022.

2. Servicios profesionales para colaborar en actividades de seguimiento y propuestas de procedimientos internos relacionados con las competencias institucionales.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el análisis de la ejecución presupuestaria para el primer cuatrimestre en el Instituto Geográfico Nacional, así también se dio seguimiento a los plazos establecidos en cada proceso para evitar atrasos en temas de ejecución.

Resultados: Permitir el cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA del Instituto Geográfico Nacional, así como el cumplimiento en la programación del PAC.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en realizar la planificación y seguimiento a los procesos de oferta electrónica, cotización y licitación que se llevaran a cabo en el presente ejercicio fiscal en el Instituto.

Resultados: Permitir el cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA, así como el cumplimiento en la programación del PAC, logrando el desarrollo tecnológico para el Instituto Geográfico Nacional, mismo que servirá para brindar un mejor servicio a los usuarios.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en realizar una propuesta en conjunto con la división de Fotogrametría, de imágenes satelitales con la finalidad de actualizar la información que se tiene en el Instituto.

Resultados: Brindar un servicio actualizado y competente a los usuarios que solicitan información a IGN.

3. Servicios profesionales para colaborar en la orientación respecto al correcto desarrollo de actividades e instrucciones relacionadas al Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en la verificación de diferentes documentos que ingresan o egresan del Instituto, tales como oficios, providencias, circulares y expedientes de diferente índole, realizando un análisis y opinión para los efectos que corresponden.

Resultados: Mayor efectividad en las respuestas a diferentes requerimientos, así como mayor exactitud en las instrucciones que son giradas por las autoridades.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en dar orientación en la ejecución de los proyectos que se tienen trazados en las diferentes Divisiones del Instituto, recopilando información necesaria el apoyo obtener el apoyo de las Autoridades del MAGA.

Resultados: Servicio mejorado a los usuarios del Instituto Geográfico Nacional.

4. Servicios profesionales para colaborar en asistir a la Dirección General participando en reuniones institucionales, respecto a temas de interés para la institución.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en asistir a la Dirección en la participación de Consejo Técnico Administrativo y Consejo Técnico, los cuales se llevan a cabo en las instalaciones del Instituto, participando los jefes de todas las Divisiones y Áreas de trabajo.

Resultados: Fortalecimiento en los diferentes procesos que se llevan a cabo en las Divisiones que conforman el Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales a la Dirección en la participación de reuniones con funcionarios del MAGA, y funcionarios de otras instituciones tratando temas administrativos y presupuestarios, los cuales servirán para mejorar el tiempo y efectividad de respuesta en los requerimientos que son ingresados en el IGN.

Resultados: Gestiones oportunas para evitar contratiempos con la ejecución del presupuesto asignado para el presente ejercicio fiscal.

5. Servicios profesionales en otras actividades que le sean asignadas.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en relación al análisis y seguimiento en los procesos de creación de plazas 011, 021 y 031 para el Instituto Geográfico Nacional.

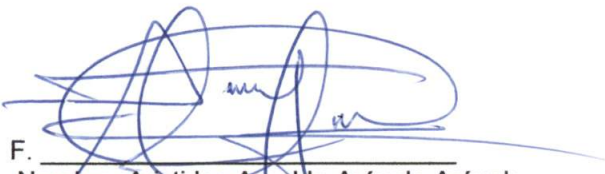
Resultados: Fortalecimiento institucional en el IGN, logrando un avance que generará una respuesta inmediata a los diferentes usuarios del Instituto.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones realizadas por Auditoría Interna o por la Contraloría General de Cuentas.

Resultados: Transparencia y cumplimiento de normas legales en los diferentes procesos que se llevan a cabo en IGN.

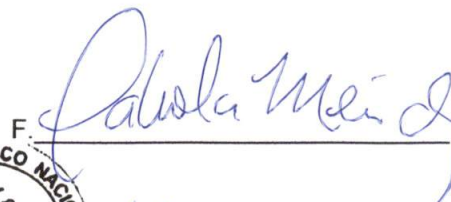
Actividad: Colaboré con servicios profesionales en relación a diferentes procesos de carácter administrativo y financiero, para la revisión final de manuales de organización y de procedimientos a ser aprobados por las autoridades del Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Fortalecimiento y prontitud en diferentes procesos correspondientes a las actividades relacionadas con el Instituto Geográfico Nacional.

F. 

Nombre: Aristides Arnoldo Arévalo Arévalo
Numero de DPI: 2564 73889 0101
Telefono: 5865 8703



F. 

Licda. Pahola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional



Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Arístides Arnoldo Arévalo Arévalo, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 26935 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2024** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(diciembre/2023)** Timbre **(diciembre/2023)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los trece días del mes de marzo de dos mil veintitres.

Profesión: Admo. Pública con Orientación en Proyectos Públicos/UMG ;/, Colegiado(a)
el: **05/02/2020**



Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 13 de marzo de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

13/03/2023 14:33

EM

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

784694129290355557893f2ad3397ae2

